**ANEXA 2 - DEFINIȚIILE INDICATORILOR 6.11, 6.14, 6.15. 6.16**

|  |  |
| --- | --- |
| **INDICATOR DE REALIZARE** | **EXPLICAȚIILE TERMENILOR** |
| **4S113 Persoane (elevi/ucenici) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care:**  **4S113.1 Persoane (elevi/ucenici) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care: Roma**  **4S113.2 Persoane (elevi/ucenici) care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care: din mediul rural** | Acest indicator reprezintă numărul de elevi/ucenici care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, inclusiv în sistemul dual, în cadrul Obiectivului Specific 6.11 şi care, la data intrării în operațiunile FSE sunt rezidente în una din regiunile de dezvoltare eligibile.  EXPLICAȚIILE TERMENILOR  ”Elevul” este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională.  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Program educaţional“ este un program scris de instituţia sau ministerul educaţiei care stabileşte programul de învăţare pentru fiecare materie în toate etapele de educaţie formală. Mai exact, stabileşte pentru fiecare arie de dezvoltare, disciplină, domeniul de studiu / modulul de pregătire din planul de învăţământ, finalităţile urmărite şi evidenţiază conţinuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Educaţia şi formarea profesională” reprezintă ansamblul coerent şi continuu de activităţi şi experienţe de învăţare prin care trece subiectul învăţării pe întreaga durată a traseului său educaţional-formativ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Învăţământul dual” este o formă de organizare a învăţământului profesional, care se desfăşoară pe bază de contract de muncă şi combină pregătirea profesională ce se organizează de un operator economic, cu pregătirea organizată în cadrul unei unităţi de învăţământ. Responsabilitatea privind organizarea şi funcţionarea este partajată între operatorul economic şi unitatea de învăţământ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operaţiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  Persoane care aparţin minorităţilor de etnie romă: persoana care se declară ca aparţinând minorităţilor de etnie romă şi care îndeplineşte cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiţiei generale  Persoane din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S131 Persoane (elevi/ ucenici), din care Roma/ din mediul rural, care beneficiază de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, din care: elevi/ucenici** | ”Elevul este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională inițială.”  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Învăţământul secundar inferior sau gimnazial” (ISCED 2): participarea la acest nivel de învățământ durează minim 4 ani (cuprinde clasele V-VIII); acesta asigură educația generală a elevilor cu vârsta între 11 şi 15 ani. Învăţământul gimnazial se organizează şi funcționează, de regulă, cu program de dimineață.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Învăţământul secundar superior” (ISCED 3) asigură educația generală şi/ sau specializarea elevilor cu vârsta între 15 şi 19 ani, respectiv 15-17/18 ani și poate fi:  - învăţământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională şi tehnologică;  - învăţământ profesional cu durata de minimum 3 ani.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Nivelurile de calificare 3-5”: Descriptorii de definire ai nivelurilor Cadrului național al calificărilor, respectiv cunoștințele, abilitățile și competențele aferente fiecărui nivel sunt definite în cadrul Hotărârii nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului național al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.  „Program educațional“ este un program scris de instituția sau ministerul educației care stabilește programul de învățare pentru fiecare materie în toate etapele de educație formală. Mai exact, stabilește pentru fiecare arie de dezvoltare, disciplină, domeniul de studiu / modulul de pregătire din planul de învăţământ, finalitățile urmărite şi evidențiază conținuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.  Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Educația şi formarea profesională” reprezintă ansamblul coerent şi continuu de activități şi experiențe de învățare prin care trece subiectul învățării pe întreaga durată a traseului său educațional-formativ. Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare. Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  - Elev, conform definiției de mai sus.  - Persoane (elev care aparțin minorităților de etnie romă: persoana care se declară ca aparținând minorităților de etnie romă şi care îndeplinește cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiției generale. - Persoane (elev) din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S132 Persoane care beneficiază de sprijin pentru formare/ schimb de bune practici, din care: personalul didactic/ formatori/ personalul din întreprinderi cu atribuții in învățarea la locul de muncă/ evaluatori de competențe profesionale, din care:**  **4S132.1 Persoane care beneficiază de sprijin pentru formare/schimb de bune practici, din**  **care: personalul didactic**  **4S132.2 Persoane care beneficiază de sprijin pentru formare/schimb de bune practici, din**  **care: formatori**  **4S132.3 Persoane care beneficiază de sprijin pentru formare/schimb de bune practici, din**  **care: personalul din întreprinderi cu atribuții in învățarea la locul de muncă**  **4S132.4 Persoane care beneficiază de sprijin pentru formare/schimb de bune practici, din**  **care: evaluatori de competențe profesionale** | Acest indicator reprezintă numărul de persoane (personal didactic, formatori, personalul  din întreprinderi cu atribuții in învățarea la locul de muncă, evaluatori de competențe  profesionale) care beneficiază de sprijin pentru formare/schimb de bune practici în cadrul  Obiectivului Specific 6.15.   1. ”Formarea profesională” se organizează̆ prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare, definite astfel:   a. inițierea reprezintă dobândirea uneia sau mai multor competențe specifice unei calificări conform standardului ocupațional sau de pregătire profesională;  b. calificarea, respectiv recalificarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dobândirea unui ansamblu de competențe profesionale care permit unei persoane să desfășoare activități specifice uneia sau mai multor ocupații;  c. perfecționarea, respectiv specializarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dezvoltarea sau completarea cunoștințelor, deprinderilor sau competențelor profesionale ale unei persoane care deține deja o calificare, respectiv dezvoltarea competențelor în cadrul aceleiași calificări, dobândirea de competențe noi în aceeași arie ocupațională sau într-o arie ocupațională nouă, dobândirea de competențe fundamentale/cheie sau competențe tehnice noi.  Sursa: Ordonanța nr. 129/2000  2. ”Programele de formare” destinate personalului didactic, de conducere, de îndrumare  și de control și recalificarea profesională sunt fundamentate pe standardele profesionale pentru profesia didactică, standarde de calitate și competențe profesionale și au următoarele finalități generale:  a. actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic;  b. dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice;  c. dobândirea sau dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control;  d. dobândirea de noi competențe, prin programe de conversie pentru noi specializări și/sau ocuparea de noi funcții didactice, altele decât cele ocupate în baza formării inițiale;  e. dobândirea unor competențe complementare prin care se extinde categoria de activități ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educațională și orientarea în carieră, educația adulților și altele;  f. dezvoltarea și extinderea competențelor transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic, asumarea de responsabilități privind organizarea, conducerea și îmbunătățirea performanței strategice a grupurilor profesionale, autocontrolul și analiza reflexivă a propriei activități și altele.  Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  3. ”Certificarea competențelor profesionale” se realizează de către furnizorul de formare pentru persoana care a promovat examenul de absolvire a unui program de formare profesională. În urma examenului de absolvire, furnizorul de formare poate elibera următorul tip de certificat, după caz:  a. certificat de calificare profesională pentru programele de calificare sau recalificare;  b. certificat de absolvire pentru programele de inițiere, perfecționare, specializare, precum și la absolvirea fiecărui modul, în cazul programelor de formare profesională structurate pe module.  Sursa: Metodologia certificării formării profesionale a adulților  4. ”Personalul didactic” cuprinde persoanele din sistemul de învățământ responsabile cu instruirea și educația. Personalul didactic preuniversitar este definit în conformitate cu art. 247 din Legea 1/2011 - Funcțiile didactice și didactice auxiliar. Personalul didactic universitar este definit în conformitate cu Art. 285 Legea 1/2011.  Din categoria personalului didactic pot face parte persoanele care îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de lege, care au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor, o conduită morală conformă deontologiei profesionale și sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru îndeplinirea funcției.  Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  5. ”Formatorul” este persoana cu atribuții de pregătire teoretică și practică ale programului de formare profesională.  Sursa: Metodologia din 23.07.2003 de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Ordinul 353/2003.  6. ”Personalul din întreprinderi cu atribuții în învățarea la locul de muncă„ sunt toți acei lucrători care dețin locul de muncă definit drept locul de muncă plătit și care au printre atribuții educarea angajaților. Angajații cu contracte permanente sunt acei angajați care au avut, continuă să aibă un contract de muncă explicit (scris sau verbal) sau implicit, ori o succesiune de astfel de contracte, cu același angajator în regim permanent.  Sursa: OECD  7. ”Evaluatorul de competențe profesionale” își desfășoară activitatea în cadrul unui centru de evaluare autorizat/ acreditat conform legislației în vigoare; el evaluează competențele profesionale ale unor persoane în vederea certificării lor și este un specialist cu experiență recentă de muncă și/sau de coordonare în ocupațiile pentru care este desemnat de centrul de evaluare să efectueze evaluări. (Metodologia privind criteriile și procedurile de evaluare/ certificare a evaluatorilor de competențe profesionale, a evaluatorilor de evaluatori și a evaluatorilor externi și de autorizare/ acreditare a centrelor de evaluare a competențelor profesionale dobândite în contexte non-formale și informale  Sursa: Proiect de act normativ, publicat in 04.06.2011  8. ”Schimburi de bune practici” reprezintă schimburi prin care se promovează exemple de metode de lucru acceptate și promovate ca fiind bune de utilizat în special în anumite situații.  Sursa: Glosar de termeni tehnici folosiți în învățământul tehnic și profesional din România  9. ”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.  Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune.  10. “Data intrării în operațiune”: reprezintă prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data intrării participantului în operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data începerii proiectului; acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a proiectului este și data la care participantul a început prima activitate în cadrul proiectului.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene.  11. ”Data ieșirii din operațiune” reprezintă ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data finalizării proiectului. Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care fost implicat într-o activitate din cadrul proiectului este aceeași cu data de finalizare a proiectului.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene.  12. Termenul de ”Încetare a calității de participant” reprezintă intervalul de maxim 4 săptămâni de la momentul ieșirii participantului din proiect.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directoare ale Comisiei Europene.  13. ”Participantul” reprezintă persoana care face parte din grupul țintă al proiectului și care: participă activ la o activitate din cadrul proiectului, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directoare ale Comisiei Europene. |
| **4S133 Mecanisme dezvoltate, din care: mecanism de anticipare a nevoilor de pe piața muncii/mecanism de monitorizare a inserției socio-profesionale/mecanisme de asigurare a calității, din care:**  **4S133.1 Mecanisme dezvoltate, din care: mecanism de anticipare a nevoilor de pe piața**  **muncii**  **4S133.2 Mecanisme dezvoltate, din care: mecanism de monitorizare a inserției socioprofesionale**  **4S133.3 Mecanisme dezvoltate, din care: mecanisme de asigurare a calității** | Acest indicator reprezintă numărul de mecanisme (de anticipare a nevoilor de pe piața muncii/ de monitorizare a inserției socio-profesionale/ de asigurare a calității) care au fost dezvoltate în cadrul Obiectivului Specific 6.15.  1. ”Mecanismul de anticipare a nevoilor de pe piața muncii” reprezintă mecanismul de prognozare a competențelor necesare pentru piața muncii la nivel macroeconomic. De obicei prognozarea se poate realiza fie după standardul ocupațional sau după calificare.  Sursa: Adaptare după studiul CEDEFOP ”Systems for anticipating of skills needs in the EU Member States”, October, 2008  2. ”Mecanismul de monitorizare a inserției socio-profesionale” are ca scop stabiirea gradului de inserție socioprofesională a absolvenților de învățământ, precum și a caracteristicilor procesului de tranziție de la școală la muncă. De asemenea, se investighează rata de tranziție a absolvenților de învățământ la următorul nivel de educație, precum și determinanții acestor rate.  Sursa: Adaptare după Metodologia pentru monitorizarea inserției socioprofesionale a absolvenților de învățământ profesional și tehnic la 6 luni, respectiv la 12 luni de la absolvire din 15.04.2013  3. ”Calitatea educației” este definită drept un ”ansamblul de caracteristici ale unui program de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor, precum și standardele de calitate.”  Sursa: Legea nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației  4. ”Standardul de calitate (de referință)” reprezintă, conform legii, ”descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial” (conform Hotărârii privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar).  5. ”Asigurarea calității educației” este ”realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.”  Sursa: Legea nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației  6. ”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.  Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune |
| **INDICATORI DE REZULTAT** | **EXPLICAȚIILE TERMENILOR** |
| **4S108 Persoane (elevi) care își găsesc un loc de muncă urmare a sprijinului primit**  **4S108.1 Persoane (elevi) care își găsesc un loc de muncă urmare a sprijinului primit, din care: Roma**  **4S108.2 Persoane (elevi) care își găsesc un loc de muncă urmare a sprijinului primit, din care: din mediul rural** | Acest indicator reprezintă numărul de elevi/ucenici care au beneficiat de sprijin pentru participarea la programe de educație/FP, inclusiv în sistemul dual, în cadrul Obiectivului Specific 6.11 şi care, după finalizarea perioadei de studii, şi-au găsit un loc de muncă (salariat/persoană fizică autorizată/întreprindere individuală/ lucrător familial neremunerat)  EXPLICAȚIILE TERMENILOR  ”Elevul” este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională.  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Program educaţional“ este un program scris de instituţia sau ministerul educaţiei care stabileşte programul de învăţare pentru fiecare materie în toate etapele de educaţie formală. Mai exact, stabileşte pentru fiecare arie de dezvoltare, disciplină, domeniul de studiu / modulul de pregătire din planul de învăţământ, finalităţile urmărite şi evidenţiază conţinuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Educaţia şi formarea profesională” reprezintă ansamblul coerent şi continuu de activităţi şi experienţe de învăţare prin care trece subiectul învăţării pe întreaga durată a traseului său educaţional-formativ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Învăţământul dual” este o formă de organizare a învăţământului profesional, care se desfăşoară pe bază de contract de muncă şi combină pregătirea profesională ce se organizează de un operator economic, cu pregătirea organizată în cadrul unei unităţi de învăţământ. Responsabilitatea privind organizarea şi funcţionarea este partajată între operatorul economic şi unitatea de învăţământ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operaţiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  Persoane care aparţin minorităţilor de etnie romă: persoana care se declară ca aparţinând minorităţilor de etnie romă şi care îndeplineşte cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiţiei generale  Persoane din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S109 Persoane (elevi) care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant**  **4S109.1 Persoane (elevi) care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: Roma**  **4S109.2 Persoane (elevi/ucenici) care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: din mediul rural** | Acest indicator reprezintă numărul de elevi/ucenici care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, au fost sprijinite direct în cadrul Obiectivului Specific 6.11 şi care, la data intrării în operațiunile FSE au fost rezidenți ai uneia din regiunile de dezvoltare eligibile.  EXPLICAȚIILE TERMENILOR  ”Elevul” este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională.  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  ”Urmează studii/cursuri de formare” sunt persoanele care participă la programe de educație/FP.  „Program educaţional“ este un program scris de instituţia sau ministerul educaţiei care stabileşte programul de învăţare pentru fiecare materie în toate etapele de educaţie formală. Mai exact, stabileşte pentru fiecare arie de dezvoltare, disciplină, domeniul de studiu / modulul de pregătire din planul de învăţământ, finalităţile urmărite şi evidenţiază conţinuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Educaţia şi formarea profesională” reprezintă ansamblul coerent şi continuu de activităţi şi experienţe de învăţare prin care trece subiectul învăţării pe întreaga durată a traseului său educaţional-formativ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Învăţământul dual” este o formă de organizare a învăţământului profesional, care se desfăşoară pe bază de contract de muncă şi combină pregătirea profesională ce se organizează de un operator economic, cu pregătirea organizată în cadrul unei unităţi de învăţământ. Responsabilitatea privind organizarea şi funcţionarea este partajată între operatorul economic şi unitatea de învăţământ.  Sursa: Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  "La încetarea calității de participant" se înţelege până la patru săptămâni de la data ieşirii din intervenție a participantului.  Sursa: Orientările Comisiei Europene pentru Monitorizarea și Evaluarea Fondului Social European, Anexa C1  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operaţiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  Persoane care aparţin minorităţilor de etnie romă: persoana care se declară ca aparţinând minorităţilor de etnie romă şi care îndeplineşte cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiţiei generale  Persoane din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S120 Persoane (elevi/**  **ucenici) din care Roma/ din mediul rural certificate la**  **încetarea calității de**  **participant, din care:**  **elevi/ucenici** | ”Elevul este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională inițială.  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Învăţământul secundar inferior sau gimnazial” (ISCED 2): participarea la acest nivel de învățământ durează minim 4 ani (cuprinde clasele V-VIII); acesta asigură educaţia generală a elevilor cu vârsta între 11 şi 15 ani. Învăţământul gimnazial se organizează şi funcţionează, de regulă, cu program de dimineaţă.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Învăţământul secundar superior” (ISCED 3) asigură educaţia generală şi/ sau specializarea elevilor cu vârsta între 15 şi 19 ani, respectiv 15-17/18 ani și poate fi:  - învăţământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocaţională şi tehnologică;  - învăţământ profesional cu durata de minimum 3 ani.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Nivelurile de calificare 3-5”: Descriptorii de definire ai nivelurilor Cadrului naţional al calificărilor, respectiv cunoștințele, abilitățile și competențele aferente fiecărui nivel sunt definite în cadrul Hotărârii nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului naţional al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.  „Certificarea” reprezintă procesul de recunoaştere şi înregistrare oficială a realizării şi a competenţei persoanelor care au studiat prin furnizarea unei dovezi documentare. Sursa: Glosar de termeni tehnici folosiți în învățământul tehnic și profesional din România - http://www.tvet.ro/Anexe/x/Glossary%20Eng-Rom.pdf  "La încetarea calității de participant" se înţelege până la patru săptămâni de la data ieşirii din intervenție a unui participant.  Sursa: Orientările Comisiei Europene pentru Monitorizarea și Evaluarea Fondului Social European, Anexa C1  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de  sprijinul oferit prin operaţiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  - Elev, conform definiției de mai sus  - Persoane (elev) care aparţin minorităţilor de etnie romă: persoana care se declară ca aparţinând minorităţilor de etnie romă şi care îndeplineşte cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiţiei generale  - Persoane (elev din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S121 Persoane (elevi/ ucenici) din care Roma/ din mediul rural care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: elevi/ucenici** | ”Elevul este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională inițială.”  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Învăţământul secundar inferior sau gimnazial” (ISCED 2): participarea la acest nivel de învățământ durează minim 4 ani (cuprinde clasele V-VIII); acesta asigură educaţia generală a elevilor cu vârsta între 11 şi 15 ani. Învăţământul gimnazial se organizează şi funcţionează, de regulă, cu program de dimineaţă.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Învăţământul secundar superior” (ISCED 3) asigură educaţia generală şi/ sau specializarea elevilor cu vârsta între 15 şi 19 ani, respectiv 15-17/18 ani și poate fi:  - învăţământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocaţională şi tehnologică;  - învăţământ profesional cu durata de minimum 3 ani.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Nivelurile de calificare 3-5”: Descriptorii de definire ai nivelurilor Cadrului naţional al calificărilor, respectiv cunoștințele, abilitățile și competențele aferente fiecărui nivel sunt definite în cadrul Hotărârii nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului naţional al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.  "Loc de muncă" înseamnă orice muncă prestată pentru salariu sau profit în săptămâna de referinţă, chiar şi timp de o oră. Salariul include plăţi în numerar sau „plăţi în natură” (plata în bunuri sau servicii în locul banilor), indiferent dacă aceasta a fost primită în săptămâna în care a fost prestată munca sau nu. Sunt considerate încadrate în muncă şi persoanele care primesc salarii pentru formare la locul de muncă, care implică producţia de bunuri sau livrarea de servicii (ESA 11.13 f).  Şi persoanele care desfăşoară activităţi independente într-o întreprindere, fermă sau cabinet profesional se consideră că sunt încadrate în muncă dacă se aplică oricare dintre următoarele:  1) Persoana lucrează în propria întreprindere, cabinet profesional sau fermă în scopul realizării de profit, chiar dacă întreprinderea nu reuşeşte să aducă profit.  2) Persoana petrece timp pentru conducerea unei întreprinderi, unui cabinet profesional sau unei ferme chiar dacă nu au fost realizate vânzări, nu au fost prestate servicii profesionale sau nu s-a produs nimic efectiv (de exemplu un fermier care întreprinde activităţi de întreţinere a fermei; un arhitect care petrece timp aşteptând clienţii la biroul său; un pescar care îşi repară barca sau plasele pentru utilizare viitoare; o persoană care participă la o convenţie sau un seminar).  3) Persoana este în decurs de deschidere a unei întreprinderi, ferme sau cabinet profesional; aceasta include cumpărarea sau instalarea de echipamente şi comandarea consumabilelor în pregătire pentru deschiderea unei noi întreprinderi. Un membru neplătit al familiei se consideră încadrat în muncă dacă munca respectivă contribuie direct la o întreprindere, fermă sau cabinet profesional deţinut sau exploatat de un membru asociat din aceeaşi gospodărie.  "La încetarea calității de participant" se înţelege până la patru săptămâni de la data ieşirii din intervenție a unui participant.  Sursa: Orientările Comisiei Europene pentru Monitorizarea și Evaluarea Fondului Social European, Anexa C1  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operațiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  - Elev, conform definiției de mai sus  - Persoane (elev) care aparțin minorităților de etnie romă: persoana care se declară ca aparținând minorităților de etnie romă şi care îndeplinește cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiției generale - Persoane (elev din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S122 Persoane (elevi/ ucenici) din care Roma/ din mediul rural care urmează studii/cursuri de formare la încetarea calității de participant, din care: elevi/ucenici** | ”Elevul este persoana înregistrată în sistemul național de educație care urmează învățământul obligatoriu sau un program de formare profesională inițială.  Sursa: Agreată cu părțile implicate în cadrul atelierului de lucru  „Învăţământul secundar inferior sau gimnazial” (ISCED 2): participarea la acest nivel de învățământ durează minim 4 ani (cuprinde clasele V-VIII); acesta asigură educaţia generală a elevilor cu vârsta între 11 şi 15 ani. Învăţământul gimnazial se organizează şi funcţionează, de regulă, cu program de dimineaţă.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  „Învăţământul secundar superior” (ISCED 3) asigură educaţia generală şi/ sau specializarea elevilor cu vârsta între 15 şi 19 ani, respectiv 15-17/18 ani și poate fi:  - învăţământ liceal, care cuprinde clasele de liceu IX-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocaţională şi tehnologică;  - învăţământ profesional cu durata de minimum 3 ani.  Sursa: Institutul Național de Statistică și Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Nivelurile de calificare 3-5”: Descriptorii de definire ai nivelurilor Cadrului naţional al calificărilor, respectiv cunoștințele, abilitățile și competențele aferente fiecărui nivel sunt definite în cadrul Hotărârii nr. 918/2013 privind aprobarea Cadrului naţional al calificărilor, cu modificările și completările ulterioare.  ”Urmează studii/cursuri de formare” sunt persoanele care participă la programe de educație/FP.  „Program educaţional“ este un program scris de instituţia sau ministerul educaţiei care stabileşte programul de învăţare pentru fiecare materie în toate etapele de educaţie formală. Mai exact, stabileşte pentru fiecare arie de dezvoltare, disciplină, domeniul de studiu / modulul de pregătire din planul de învăţământ, finalităţile urmărite şi evidenţiază conţinuturile fundamentale de ordin teoretic, experimental şi aplicativ, oferind orientări metodologice generale pentru realizarea şi evaluarea acestora.  Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  ”Formarea profesională a adulţilor” cuprinde formarea profesională iniţială şi formarea profesională continuă organizate prin alte forme decât cele specifice sistemului naţional de învăţământ. Formarea profesională iniţială a adulţilor asigură pregătirea necesară pentru dobândirea competenţelor profesionale minime necesare pentru obţinerea unui loc de muncă. Formarea profesională continuă este ulterioară formării iniţiale şi asigură adulţilor fie dezvoltarea competenţelor profesionale deja dobândite, fie dobândirea de noi competenţe.  Sursa: Ordonanţa nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulţilor, cu modificările și completările ulterioare  "La încetarea calității de participant" se înţelege până la patru săptămâni de la data ieşirii din intervenție a unui participant.  Sursa: Orientările Comisiei Europene pentru Monitorizarea și Evaluarea Fondului Social European, Anexa C1  „Data intrării în operațiunile FSE” reprezintă „data la care persoana a beneficiat prima dată de sprijinul oferit prin operaţiune”.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea şi validarea datelor din orientările Comisiei Europene  ”Operațiune” înseamnă un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente; în contextul instrumentelor financiare, o operațiune este constituită de contribuțiile financiare dintr-un program la instrumentele financiare și la sprijinul financiar ulterior oferit de respectivele instrumente financiare.  Sursa: Regulament (UE) Nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune  DATELE VOR FI COLECTATE, MONITORIZATE ŞI RAPORTATE PENTRU URMĂTOARELE CATEGORII:  - Elev, conform definiției de mai sus  - Persoane (elev) care aparţin minorităţilor de etnie romă: persoana care se declară ca aparţinând minorităţilor de etnie romă şi care îndeplineşte cumulativ criteriile stabilite în cadrul definiţiei generale  - Persoane (elev) din zonele rurale: care locuiesc în zonele rurale (sat / comună) conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului naţional - Secţiunea IV, Reţeaua de localităţi, Anexa I. |
| **4S123** Persoane certificate urmare a sprijinului primit  Subdiviziuni:  4S123.1 Persoane certificate urmare a sprijinului primit, din care: personalul didactic  4S123.2 Persoane certificate urmare a sprijinului primit, din care: formatori  4S123.3 Persoane certificate urmare a sprijinului primit, din care: personalul din întreprinderi cu atribuții în învățarea la locul de muncă  4S123.4 Persoane certificate urmare a sprijinului primit, din care: evaluatori de competențe  profesionale | 1. Acest indicator reprezintă numărul de persoane (personal didactic, formatori, personalul din întreprinderi cu atribuții în domeniul învățării la locul de muncă, evaluatori de competențe profesionale) care sunt certificate ca urmare a sprijinului primit în cadrul Obiectivului Specific 6.15.  ”Programele de formare” asigură dezvoltarea profesională a personalului didactic, de conducere, de îndrumare și de control și recalificarea profesională sunt fundamentate pe standardele profesionale pentru profesia didactică, standarde de calitate și competențe profesionale și au următoarele finalități generale:  a. actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic;  b. dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică, prin sistemul de pregătire și obținere a gradelor didactice;  c. dobândirea sau dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control;  d. dobândirea de noi competențe, prin programe de conversie pentru noi specializări și/sau ocuparea de noi funcții didactice, altele decât cele ocupate în baza formării inițiale;  e. dobândirea unor competențe complementare prin care se extinde categoria de activități ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educațională și orientarea în carieră, educația adulților și altele;  f. dezvoltarea și extinderea competențelor transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic, asumarea de responsabilități privind organizarea, conducerea și îmbunătățirea performanței strategice a grupurilor profesionale, autocontrolul și analiza reflexivă a propriei activități și altele.  Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  2. ”Formarea profesională” se organizează prin programe de inițiere, calificare, recalificare, perfecționare, specializare, definite astfel:   |  | | --- | | a. inițierea reprezintă dobândirea uneia sau mai multor competențe specifice unei calificări conform standardului ocupațional sau de pregătire profesională;  b. calificarea, respectiv recalificarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dobândirea unui ansamblu de competențe profesionale care permit unei persoane să desfășoare activități specifice uneia sau mai multor ocupații;  c. perfecționarea, respectiv specializarea, reprezintă pregătirea profesională care conduce la dezvoltarea sau completarea cunoștințelor, deprinderilor sau competențelor profesionale ale unei persoane care deține deja o calificare, respectiv dezvoltarea competențelor în cadrul aceleiași calificări, dobândirea de competențe noi în aceeași arie ocupațională sau într-o arie ocupațională nouă, dobândirea de competențe fundamentale/cheie sau competențe tehnice noi.  *Sursa: Ordonanța nr. 129/2000*  3. ”Certificarea competențelor profesionale” se realizează de către furnizorul de formare pentru persoana care a promovat examenul de absolvire a unui program de formare profesională. În urma examenului de absolvire, furnizorul de formare poate elibera următorul tip de certificat, după caz:  a. certificat de calificare profesională pentru programele de calificare sau recalificare;  b. certificat de absolvire pentru programele de inițiere, perfecționare, specializare, precum și la absolvirea fiecărui modul, în cazul programelor de formare profesională structurate pe module.  Sursa: Metodologia certificării formării profesionale a adulților  4. ”Personalul didactic” cuprinde persoanele din sistemul de învățământ responsabile cu instruirea și educația. Personalul didactic preuniversitar este definit în conformitate cu art. 247 din Legea 1/2011 - Funcțiile didactice și didactice auxiliar. Personalul didactic universitar este definit în conformitate cu Art. 285 Legea 1/2011. Din categoria personalului didactic pot face parte persoanele care îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de lege, care au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor, o conduită morală conformă deontologiei profesionale și sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru îndeplinirea funcției. Sursa: Legea educației naționale 1/2011, cu modificările și completările ulterioare  5. ”Formatorul” este persoana cu atribuții de pregătire teoretică și practică ale programului de formare profesională.  Sursa: Metodologia din 23.07.2003 de autorizare a furnizorilor de formare profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Ordinul 353/2003  6. ”Personalul din întreprinderi cu atribuții în învățarea la locul de muncă” cuprinde toți acei lucrători care dețin locul de muncă definit drept locul de muncă plătit și care au printre atribuții educarea angajaților. Angajații cu contracte permanente sunt acei angajați care au avut, continuă să aibă un contract de muncă explicit (scris sau verbal) sau implicit, ori o succesiune de astfel de contracte, cu același angajator în regim permanent.  Sursa: OECD  7. ”Evaluatorul de competențe profesionale” își desfășoară activitatea în cadrul unui centru de evaluare autorizat/ acreditat conform legislației în vigoare; el evaluează competențele profesionale ale unor persoane în vederea certificării lor și este un specialist cu experiență recentă de muncă și/sau de coordonare în ocupațiile pentru care este desemnat de centrul de evaluare să efectueze evaluări.  Sursa: Metodologia privind criteriile și procedurile de evaluare/ certificare a evaluatorilor de competențe profesionale, a evaluatorilor de evaluatori și a evaluatorilor externi și de autorizare/ acreditare a centrelor de evaluare a competențelor profesionale dobândite în contexte non-formale și informale – Proiect de act normativ, publicat in 04.06.2011).  8. ”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.  Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune.  9. “Data intrării în operațiune”: reprezintă prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unui proiect finanțat prin FSE/YEI. Data intrării participantului în proiect nu trebuie confundată cu data începerii proiectului; acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a proiectului este și data la care participantul a început prima activitate în cadrul proiectului.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene.  10. ”Data ieșirii din operațiune” reprezintă ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din operațiune (proiect) nu trebuie confundată cu data finalizării proiectului. Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care fost implicat într-o activitate din cadrul proiectului este aceeași cu data de finalizare a proiectului.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene  11. Termenul de ”Încetare a calității de participant” reprezintă intervalul de maxim 4 săptămâni de la momentul ieșirii participantului din proiect.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directoare ale Comisiei Europene  12. ”Participantul” reprezintă persoana care face parte din grupul țintă al proiectului și care: participă activ la o activitate din cadrul proiectului, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor.  Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directoare ale Comisiei Europene. | |
| **4S124** Mecanisme validate/ implementate  **Subdiviziuni**  4S124.1 Mecanisme validate/ implementate, din care: mecanism de anticipare a nevoilor de pe piața muncii  4S124.2 Mecanisme validate/ implementate, din care: mecanism de monitorizare a inserției socioprofesionale  4S124.3 Mecanisme validate/ implementate, din care: mecanisme de asigurare a calității | Acest indicator reprezintă numărul de mecanisme care au fost sprijinite în cadrul  Obiectivului Specific 6.16 și care au fost validate/implementate.  1. ”Validarea” reprezintă procesul prin care se verifică dacă standardele preliminare satisfac criteriile unei calificări, incluzând calitatea proiectului şi satisfacerea nevoilor tuturor factorilor interesați.  Sursa: Glosar de termeni tehnici folosiți în învățământul tehnic și profesional din România.  2. ”Mecanism de anticipare a nevoilor de pe piața muncii” reprezintă un mecanism de prognozare a competențelor necesare pentru piața muncii la nivel macroeconomic. De obicei prognozarea se poate realiza fie după standardul ocupațional sau după calificare.  Sursa: Adaptată după studiul CEDEFOP ”Systems for anticipating of skills needs in the EU Member States”, October, 2008  3. ”Mecanisme de monitorizare a inserției socio-profesionale” reprezintă acele instrumente, proceduri etc. menite să faciliteze monitorizarea integrarea pe piața muncii a absolvenților de învățământ, precum și a caracteristicilor procesului de tranziție de la școală la muncă. Detaliile prevăzute în PO nu permit o definiție mai detaliată a acestui indicator şi nu s-a identificat o definiție oficială conform legislației naționale. De asemenea, aceste mecanisme permit estimarea ratelor de tranziție a absolvenților de învățământ la următorul nivel de educație, precum și determinanții acestor rate.  Sursa: Adaptare după Metodologia pentru monitorizarea inserției socioprofesionale a absolvenților de învățământ profesional și tehnic la 6 luni, respectiv la 12 luni de la absolvire din 15.04.2013  4. ”Calitatea educației” este definită drept un ”ansamblul de caracteristici ale unuiprogram de studiu și ale furnizorului acestuia, prin care sunt îndeplinite așteptărilebeneficiarilor, precum şi standardele de calitate.”  Sursa: Legea nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență aGuvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației  5. ”Standardul de calitate (de referință)” reprezintă, conform legii, ”descrierea cerințelor care definesc un nivel optimal de realizare a unei activități de către o organizație furnizoare de educație, pe baza bunelor practici existente la nivel național, european sau mondial”  Sursa: Hotărârea privind aprobarea standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar  6. ”Asigurarea calității educației” este ”realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.”  Sursa: Legea nr. 87 din 13 aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației  7. ”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.  Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune. |
| **4S125** Calificări/ curricula validate | Acest indicator reprezintă numărul de calificări / curricula validate în urrma sprijinului primit  în cadrul Obiectivului Specific 6.16.  1.”Validarea” reprezintă procesul prin care se verifică dacă standardele preliminare satisfac criteriile unei calificări, incluzând calitatea proiectului și satisfacerea nevoilor tuturor factorilor interesați.  Sursa: Glosar de termeni tehnici folosiți în învățământul tehnic și profesional din România.  2. ”Curriculum”, în sens larg, reprezintă ansamblul structurat al proceselor și al experiențelor de învățare prin care trece elevul pe durata parcursului său școlar; în sens restrâns, cuprinde ansamblul coerent al documentelor de tip reglator care descriu un parcurs de învățare pe care școala îl oferă elevului.  Sursa: Metodologia privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar – planuri cadru de învățământ și programe școlare, publicată în MO pe 2.07.2014)  3. ”Curriculumul național” reprezintă ansamblul coerent al planurilor-cadru de învățământ și al programelor școlare din învățământul preuniversitar; acesta cuprinde un set de documente care reglementează modalitățile prin care școala poate asigura atingerea finalităților educaționale, astfel încât să ofere fiecărui elev șanse egale pentru dezvoltarea personală și profesională, pentru inserția socială  Sursa: Metodologia privind elaborarea și aprobarea curriculumului școlar – planuri cadru de învățământ și programe școlare, publicată în MO pe 2.07.2014  4. ”Calificarea” respectiv recalificarea reprezintă pregătirea profesională care conduce la dobândirea unui ansamblu de competențe profesionale care permit unei persoane să desfășoare activități specifice uneia sau mai multor ocupații.  Sursa: Ordonanța 129/2000 privind formarea profesională a adulților, cu modificările și actualizările ulterioare  5. ”Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. În contextul implementării POCU, în cazul în care prin Ghidul Solicitantului nu este specificat altceva, prin operațiune se înțelege proiect.  Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune. |